



- b.  la certificazione su base della planimetria allegata;
- c.  copia conforme certificato idoneità alloggio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|
- d.  marca da bollo di € 16,00;
- e.  versamento di € 30,00 sul C/C n. 00204883 intestato al Comune di Curinga Servizio Tesoreria;

al fine di ottenere:

- Carta di soggiorno
- Ricongiungimento familiare con n. \_\_\_\_ familiari di cui \_\_\_\_\_ minori di 14 anni
- Coesione familiare
- Ingresso di familiari al seguito
- Contratto di soggiorno per lavoro subordinato
- Ingresso per lavoro autonomo
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_
- 
- 

Il Sottoscritto dichiara inoltre che la documentazione allegata in fotocopia è conforme all'originale.

### DA COMPILARE SOLO IN CASO DI DELEGA

**DELEGA** per la richiesta di certificazione di idoneità alloggio dell'immobile sopraindicato, la seguente persona: cognome e nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Paese \_\_\_\_\_ **N.B.**

#### Allegare copia del documento identità della persona delegata

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, si informa che i dati personali contenuti nella presente istanza sono raccolti e trattati dal comune di Curinga, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, per le esclusive finalità istituzionali.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Curinga nella persona del legale rappresentante.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore competente per materia.

Il/La sottoscritto/a, preso atto di quanto sopra, acconsente, per sé e per i suoi familiari, al trattamento dei dati personali, inclusi i dati "sensibili" citati dalla legge in questione, ed alla eventuale comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge per le finalità di cui sopra.

Curinga, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma leggibile

Ai sensi dell'Art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000, la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta in originale e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'Art. 38, comma 1 dello stesso D.P.R è possibile inviare la presente dichiarazione, sottoscritta e allegando copia del documento di identità del dichiarante, presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo del comune di Curinga, oppure a mezzo fax al numero 0968 739156, a mezzo posta elettronica all'indirizzo [protocollo@comune.curinga.cz.it](mailto:protocollo@comune.curinga.cz.it)

\_\_\_\_\_  
Firma leggibile